

สรุปการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ

(Integrity and Transparency Assessment – (ITA)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

กลุ่มงานสำนักปลัดเทศบาลตำบลเขาขวาง

สำนักงานเทศบาลตำบลเขาขวาง

โทร.๐ ๓๒๗๓๙ ๘๒๑

สรุปการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment – ITA ๒๐๑๙) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

๑. ความเป็นมา

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment – ITA) ได้ถูกกำหนดเป็นกลยุทธ์ที่สำคัญของยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๖๔) ซึ่งเป็น “มาตรการป้องกัน การทุจริตเชิงรุก” ที่หน่วยงานภาครัฐจะต้องดำเนินการ โดยมุ่งหวังให้หน่วยงานภาครัฐที่เข้ารับการประเมิน ได้รับทราบผลการประเมิน เพื่อใช้เป็นกรอบในการดำเนินการพัฒนาและยกระดับการบริหารจัดการให้เป็นที่ไป ตามหลักธรรมาภิบาล เกิดการปรับปรุงประสิทธิภาพในการให้บริการและอำนวยความสะดวกต่อประชาชน ให้เข้าถึงการบริการสาธารณะด้วยความเป็นธรรมผ่านการปฏิบัติงานอย่างมีมาตรฐาน นอกจากนี้ ยังส่งเสริม และให้ความสำคัญด้านการบริหารจัดการภายในหน่วยงาน ทั้งในประเด็นที่อาจเกิดความเสี่ยง หรือช่องทางที่อื่นที่อาจก่อให้เกิดการทุจริต การรับสินบน หรือก่อให้เกิดผลประโยชน์ทับซ้อน และสามารถยับยั้งการเกิดการทุจริตหรือผลประโยชน์ทับซ้อนที่อาจเกิดขึ้น โดยในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ สำนักงาน ป.ป.ช. ได้กำหนดกรอบการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ โดยจำแนกออกเป็น ๑๐ ตัวชี้วัดได้แก่

- ๑) การปฏิบัติหน้าที่
- ๒) การใช้งบประมาณ
- ๓) การใช้อำนาจ
- ๔) การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ
- ๕) การแก้ไขปัญหาการทุจริต
- ๖) คุณภาพการดำเนินงาน
- ๗) ประสิทธิภาพการสื่อสาร
- ๘) การปรับปรุงระบบการทำงาน
- ๙) การเปิดเผยข้อมูล
- ๑๐) การป้องกันการทุจริต

เครื่องมือที่ใช้ในการประเมิน ประกอบด้วย ๓ เครื่องมือ ได้แก่

๑) แบบวัดความรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal integrity and Transparency Assessment :IIT)

๒) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External integrity and Transparency Assessment :EIT)

๓) แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data integrity and Transparency Assessment :OIT)

๒. ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ โดยภาพรวมได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๕๐.๖๓ อยู่ในระดับ E ซึ่งถือว่ามีคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ

๒.๑ ตารางแสดงผลการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ประกอบด้วย ๑๐ ตัวชี้วัด ได้แก่

ที่	ตัวชี้วัด	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
๑	การป้องกันการทุจริต	๑๐๐.๐๐	๐.๐๐
๒	การเปิดเผยข้อมูล	๑๐๐.๐๐	๒๘.๕๖
๓	การปฏิบัติหน้าที่	๑๐๐.๐๐	๘๒.๑๔
๔	คุณภาพการดำเนินงาน	๑๐๐.๐๐	๗๘.๕๑
๕	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	๑๐๐.๐๐	๗๗.๓๒
๖	การปรับปรุงการทำงาน	๑๐๐.๐๐	๗๑.๑๒
๗	การใช้อำนาจ	๑๐๐.๐๐	๗๘.๗๔
๘	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	๑๐๐.๐๐	๖๗.๔๕
๙	การใช้งบประมาณ	๑๐๐.๐๐	๗๑.๙๕
๑๐	การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ	๑๐๐.๐๐	๗๐.๐๔

๓. จำแนกผลคะแนนตามรายละเอียดตัวชี้วัด เครื่องมือที่ใช้ประเมิน และมาตรการ และแนวทางในการแก้ไขปัญหา

๑. ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่ ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต จำนวน ๓๐ ข้อคำถาม โดยใช้แบบวัดความรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal integrity and Transparency Assessment :IIT) เป็นเครื่องมือที่ใช้ในการประเมิน

๑.๑ ตารางแสดงผลคะแนน โดยแยกตามตัวชี้วัด ๑ - ๕ และข้อคำถาม ๑๑ - ๑๓๐ ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติ
หน้าที่ ประกอบด้วย ๖ ข้อคำถาม ดังต่อไปนี้

๑๑ บุคลากรในหน่วยงานของท่าน ปฏิบัติงาน/ให้บริการแก่ผู้มาติดต่อ ตามประเด็นดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด				
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด
โปร่งใสเป็นไปตามขั้นตอนที่กำหนด	๐.๐๐%	๑๑.๖๓%	๗๔.๔๒%	๑๓.๙๕%
โปร่งใสเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	๐.๐๐%	๑๓.๙๕%	๗๔.๔๒%	๑๑.๖๓%

๑๒ บุคลากรในหน่วยงานของท่าน ปฏิบัติงาน/ให้บริการแก่ผู้มาติดต่อ ทั่ว ๆ ไป กับผู้มาติดต่อที่รู้จักเป็นการส่วนตัวเท่าเทียมกัน มากน้อยเพียงใด				
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด
บุคลากรในหน่วยงานของท่าน ปฏิบัติงาน/ให้บริการแก่ผู้มาติดต่อทั่ว ๆ ไป กับผู้มาติดต่อที่รู้จักเป็นการส่วนตัวเท่าเทียมกัน มากน้อยเพียงใด	๒.๓๓%	๑๓.๙๕%	๖๙.๗๗%	๑๓.๙๕%

๑๓ บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีพฤติกรรมในการปฏิบัติงานตามประเด็นดังต่อไปนี้ อย่างไร				
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด
มุ่งผลสำเร็จของงาน	๐.๐๐%	๖.๙๘%	๗๒.๐๙%	๒๐.๙๓%
ให้ความสำคัญกับงานมากกว่าธุระส่วนตัว	๖.๙๘%	๙.๓๐%	๖๙.๗๗%	๑๓.๙๕%
พร้อมรับผิดชอบ หากความผิดพลาดเกิดจากตนเอง	๖.๙๘%	๑๖.๒๘%	๕๘.๑๔%	๑๘.๖๐%

๑๔ บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการเรียกรับสิ่งดังต่อไปนี้ จากผู้มาติดต่อ เพื่อแลกกับการปฏิบัติงาน การอนุมัติ อนุญาต หรือให้บริการ หรือไม่		
หัวข้อการประเมิน	มี	ไม่มี
เงิน	๐.๐๐%	๑๐๐.๐๐%
ทรัพย์สิน	๐.๐๐%	๑๐๐.๐๐%
ประโยชน์อื่น ๆ ที่อาจคำนวณเป็นเงินได้ เช่น การลดราคา การรับความบันเทิง เป็นต้น	๔.๖๕%	๙๕.๓๕%

๑๕ ในช่วงเทศกาลหรือวาระสำคัญต่าง ๆ ตามขนบธรรมเนียม ประเพณี บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการรับสิ่งดังต่อไปนี้ นอกเหนือจากการรับโดยธรรมจรรยา หรือไม่		
หัวข้อการประเมิน	มี	ไม่มี
เงิน	๐.๐๐%	๑๐๐.๐๐%
ทรัพย์สิน	๐.๐๐%	๑๐๐.๐๐%
ประโยชน์อื่น ๆ ที่อาจคำนวณเป็นเงินได้ เช่น การลดราคา การรับความบันเทิง เป็นต้น	๔.๖๕%	๙๕.๓๕%

16 บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการให้สิ่งดังต่อไปนี้ แก่บุคคลภายนอกหรือภาคเอกชน เพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ดีและคาดหวังให้มีการตอบแทนในอนาคต หรือไม่		
หัวข้อการประเมิน	มี	ไม่มี
เงิน	๐.๐๐%	๑๐๐.๐๐%
ทรัพย์สิน	๐.๐๐%	๑๐๐.๐๐%
ประโยชน์อื่นๆที่อาจคำนวณเป็นเงินได้ เช่น การลดราคา การรับความบันเทิง เป็นต้น	๖.๙๘%	๙๓.๐๒%

17 ท่านรู้เกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีของหน่วยงานของท่าน มากน้อยเพียงใด				
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด
ท่านรู้เกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีของหน่วยงานของท่าน มากน้อยเพียงใด	๙.๓๐%	๒๐.๙๓%	๖๕.๑๒%	๔.๖๕%

18 หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณโดยคำนึงถึงประเด็นดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด				
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด
คุ่มค่า	๐.๐๐%	๖.๙๘%	๗๒.๐๙%	๒๐.๙๓%
ไม่บิดเบือนวัตถุประสงค์ของงบประมาณที่ตั้งไว้	๖.๙๘%	๖.๙๘%	๖๒.๗๙%	๒๓.๒๖%

19 หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณเพื่อประโยชน์ส่วนตัว กลุ่ม หรือพวกพ้อง มากน้อยเพียงใด				
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด
หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณเพื่อประโยชน์ส่วนตัว กลุ่มหรือพวกพ้อง มากน้อยเพียงใด	๗๒.๐๙%	๑๓.๙๕%	๑๓.๙๕%	๐.๐๐%

1๑๐ บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการเบิกจ่ายเงินที่เป็นเท็จ เช่น ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าวัสดุอุปกรณ์ หรือค่าเดินทาง ฯลฯ มากน้อยเพียงใด				
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด
บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการเบิกจ่ายเงินที่เป็นเท็จ เช่นค่าทำงานล่วงเวลา ค่าวัสดุอุปกรณ์ หรือค่าเดินทาง ฯลฯ มากน้อยเพียงใด	๖๕.๑๒%	๒๕.๕๘%	๖.๙๘%	๒.๓๓%

1๑๑ หน่วยงานของท่าน มีการจัดซื้อจัดจ้าง/การจัดหาพัสดุ และการตรวจรับพัสดุในลักษณะดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด				
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด
โปร่งใสตรวจสอบได้	๐.๐๐%	๙.๓๐%	๔๔.๑๙%	๔๖.๕๑%
เอื้อประโยชน์ให้ผู้ประกอบการรายใดรายหนึ่ง	๖๙.๗๗%	๙.๓๐%	๑๘.๖๐%	๒.๓๓%

1๑๒ หน่วยงานของท่าน เปิดโอกาสให้ท่านมีส่วนร่วมในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณ ตามประเด็นดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด				
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด
สอบถาม	๖.๙๘%	๒๐.๙๓%	๖๕.๑๒%	๖.๙๘%
ทักท้วง	๙.๓๐%	๒๕.๕๘%	๕๕.๘๑%	๙.๓๐%
ร้องเรียน	๑๑.๖๓%	๒๓.๒๖%	๕๕.๘๑%	๙.๓๐%

1๑๓ ผู้บังคับบัญชาของท่าน มอบหมายงานแก่ท่านอย่างเป็นธรรม มากน้อยเพียงใด				
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด
ผู้บังคับบัญชาของท่าน มอบหมายงานแก่ท่านอย่างเป็นธรรม มากน้อยเพียงใด	๒.๓๓%	๖.๙๘%	๗๒.๐๙%	๑๘.๖๐%

1๑๔ ท่านได้รับการประเมินผลการปฏิบัติงาน ตามระดับคุณภาพของผลงาน มากน้อยเพียงใด				
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด
ท่านได้รับการประเมินผลการปฏิบัติงาน ตามระดับคุณภาพของผลงาน มากน้อยเพียงใด	๒.๓๓%	๖.๙๘%	๗๒.๐๙%	๑๘.๖๐%

1๑๕ ผู้บังคับบัญชาของท่าน มีการคัดเลือกผู้เข้ารับการฝึกอบรม การศึกษาดูงาน หรือการให้ทุนการศึกษาอย่างเป็นธรรม มากน้อยเพียงใด				
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด
ผู้บังคับบัญชาของท่าน มีการคัดเลือกผู้เข้ารับการฝึกอบรม การศึกษาดูงาน หรือการให้ทุนการศึกษาอย่างเป็นธรรม มากน้อยเพียงใด	๒.๓๓%	๙.๓๐%	๗๙.๐๗%	๙.๓๐%

1๑๖ ผู้บังคับบัญชาของท่าน มีการสั่งการให้ท่านทำธุระส่วนตัวของผู้บังคับบัญชา มากน้อยเพียงใด				
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด
ผู้บังคับบัญชาของท่าน มีการสั่งการให้ท่านทำธุระส่วนตัวของผู้บังคับบัญชา มากน้อยเพียงใด	๖๕.๑๒%	๒๓.๒๖%	๑๑.๖๓%	๐.๐๐%

1๑๗ ผู้บังคับบัญชาของท่าน มีการสั่งการให้ท่านทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้องหรือมีความเสี่ยงต่อการทุจริต มากน้อยเพียงใด				
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด
ผู้บังคับบัญชาของท่าน มีการสั่งการให้ท่านทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้องหรือมีความเสี่ยงต่อการทุจริต มากน้อยเพียงใด	๘๖.๐๕%	๑๑.๖๓%	๒.๓๓%	๐.๐๐%

1๑๘ การบริหารงานบุคคลของหน่วยงานของท่าน มีลักษณะดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด				
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด
ถูกแทรกแซงจากผู้มีอำนาจ	๗๖.๗๔%	๑๘.๐๖%	๔.๖๕%	๐.๐๐%
มีการซื้อขายตำแหน่ง	๘๑.๔๐%	๑๘.๖๐%	๐.๐๐%	๐.๐๐%
เอื้อประโยชน์ให้กลุ่มหรือพวกพ้อง	๗๖.๗๔%	๑๘.๖๐%	๔.๖๕%	๐.๐๐%

1๑๙ บุคลากรในหน่วยงาน มีการเอาทรัพย์สินของราชการไปเป็นส่วนตัว หรือนำไปให้กลุ่มหรือพวกพ้อง มากน้อยเพียงใด				
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด
บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการเอาทรัพย์สินของราชการไปเป็นของส่วนตัว หรือนำไปให้กลุ่มหรือพวกพ้อง มากน้อยเพียงใด	๘๓.๗๒%	๑๖.๒๘%	๐.๐๐%	๐.๐๐%

1๒๐ ขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงานในหน่วยงานของท่าน มีความสะดวกมากน้อยเพียงใด				
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด
ขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงานในหน่วยงานของท่านมีความสะดวกมากน้อยเพียงใด	๒.๓๓%	๑๖.๒๘%	๘๑.๔๐%	๐.๐๐%

1๒๑ กรณีที่ต้องมีการขอยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงาน บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการขออนุญาตอย่างถูกต้อง มากน้อยเพียงใด				
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด
กรณีที่ต้องมีการขอยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงาน บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการขออนุญาตอย่างถูกต้อง มากน้อยเพียงใด	๐.๐๐%	๑๘.๖๐%	๗๔.๔๒%	๖.๙๘%

1๒๒ บุคคลภายนอกหรือภาคเอกชน มีการนำทรัพย์สินของราชการไปใช้ โดยไม่ได้ขออนุญาตอย่างถูกต้อง จากหน่วยงานของท่าน มากน้อยเพียงใด				
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด
บุคคลภายนอกหรือภาคเอกชน มีการนำทรัพย์สินของราชการไปใช้ โดยไม่ได้ขออนุญาตอย่างถูกต้อง จากหน่วยงานของท่าน มากน้อยเพียงใด	๖๗.๔๔%	๒๕.๕๘%	๔.๖๕%	๒.๓๓%

1๒๓ ท่านรู้แนวปฏิบัติของหน่วยงานของท่าน เกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง มากน้อยเพียงใด				
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด
ท่านรู้แนวปฏิบัติของหน่วยงานของท่าน เกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง มากน้อยเพียงใด	๐.๐๐%	๒๓.๒๖%	๗๒.๐๙%	๔.๖๕%

1๒๔ หน่วยงานของท่าน มีการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการ เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการนำประโยชน์ส่วนตัว กลุ่ม หรือพวกพ้อง มากน้อยเพียงใด				
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด
หน่วยงานของท่าน มีการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการ เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการนำประโยชน์ส่วนตัว กลุ่ม หรือพวกพ้อง มากน้อยเพียงใด	๙.๓๐%	๑๖.๒๘%	๗๒.๐๙%	๒.๓๓%

1๒๕ ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานของท่าน ให้ความสำคัญกับการต่อต้านการทุจริต มากน้อยเพียงใด				
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด
ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานของท่าน ให้ความสำคัญกับการต่อต้านการทุจริต มากน้อยเพียงใด	๔.๖๕%	๑๑.๖๓%	๕๘.๑๔%	๒๕.๕๘%

1๒๖ หน่วยงานของท่าน มีการดำเนินการ ดังต่อไปนี้ หรือไม่		
หัวข้อการประเมิน	มี	ไม่มี
ทบทวนนโยบายหรือมาตรการป้องกันการทุจริตในหน่วยงานให้มีประสิทธิภาพ	๙๐.๗๐%	๙.๓๐%
จัดทำแผนงานด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของหน่วยงาน	๙๐.๗๐%	๙.๓๐%

1๒๗ ปัญหาการทุจริตในหน่วยงานของท่าน ได้รับการแก้ไข มากน้อยเพียงใด				
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด
ปัญหาการทุจริตในหน่วยงานของท่าน ได้รับการแก้ไข มากน้อยเพียงใด	๔.๖๕%	๑๘.๖๐%	๖๕.๑๒%	๑๑.๖๓%

1๒๘ หน่วยงานของท่าน มีการดำเนินการดังต่อไปนี้ ต่อการทุจริตในหน่วยงาน มากน้อยเพียงใด				
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด
เฝ้าระวังการทุจริต	๒.๓๓%	๑๓.๙๕%	๖๙.๗๗%	๑๓.๙๕%
ตรวจสอบการทุจริต	๒.๓๓%	๒๐.๙๓%	๖๗.๔๔%	๙.๓๐%
ลงโทษทางวินัย	๑๓.๙๕%	๒๐.๙๓%	๕๘.๑๔%	๖.๘๙%

1๒๙ หน่วยงานของท่าน มีการนำผลการตรวจสอบของฝ่ายตรวจสอบ ทั้งภายในและภายนอกหน่วยงานไปปรับปรุงการทำงานเพื่อป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน มากน้อยเพียงใด				
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด
หน่วยงานของท่าน มีการนำผลการตรวจสอบของฝ่ายตรวจสอบ ทั้งภายในและภายนอกหน่วยงานไปปรับปรุงการทำงานเพื่อป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน มากน้อยเพียงใด	๒.๓๓%	๑๖.๒๘%	๕๘.๑๔%	๖.๙๘%

1๓๐ หากท่านพบเห็นแนวโน้มการทุจริตที่จะเกิดขึ้นในหน่วยงาน ท่านมีความคิดเห็นต่อประเด็นดังต่อไปนี้ อย่างไร				
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด
สามารถร้องเรียนและส่งหลักฐานได้อย่างสะดวก	๔.๖๕%	๑๑.๖๓%	๘๓.๗๒%	๐.๐๐%
สามารถติดตามผลการร้องเรียนได้	๒.๓๓%	๑๖.๒๘%	๗๙.๐๗%	๒.๓๓%
มั่นใจว่าจะมีการดำเนินการอย่างตรงไปตรงมา	๒.๓๓%	๑๓.๙๕%	๗๙.๐๗%	๔.๖๕%
มั่นใจว่าจะปลอดภัยและไม่มีผลกระทบต่อตนเอง	๒.๓๓%	๒๐.๙๓%	๗๒.๐๙%	๔.๖๕%

๑.๒ ภาพรวมทัศนคติของบุคลากรของเทศบาลตำบลเขาขวาง โดยแบ่งตามหัวข้อ ตัวชี้วัด ๕ ตัวชี้วัด

ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่ เป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการรับรู้ ของบุคลากรในหน่วยงานต่อการปฏิบัติงานบุคลากรอื่นในหน่วยงานของตนเอง ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานโดยยึดหลักตามมาตรฐาน มีความโปร่งใส ปฏิบัติตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนด ทัศนคติของบุคลากรในหน่วยงาน โดยแยกตามข้อความเชิงบวก และเชิงลบ สรุปผลได้ดังนี้

ข้อความเชิงบวก เป็นประเด็นคำถาม เรื่อง การปฏิบัติงาน/ให้บริการแก่ผู้มาติดต่อ โปร่งใสเป็นไปตามขั้นตอนระยะเวลา บุคลากรมีพฤติกรรมมุ่งผลสำเร็จของงาน ให้ความสำคัญกับงานมากกว่าธุระส่วนตัวพร้อมรับผิดชอบหากความผิดพลาดเกิดจากตนเอง ผลการประเมิน คือ “มาก” และรองลงมา คือ “มากที่สุด” ในทุกข้อความ

ข้อความเชิงลบ เป็นประเด็นคำถาม เรื่อง การเกี่ยวข้องกับการเรียกรับผลประโยชน์ ไม่ว่าจะเป็นตัวเงิน ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่น ๆ ผลการประเมิน บุคลากรในหน่วยงานมีความเห็นว่า บุคลากรอื่นในหน่วยงานส่วนมาก “ไม่มี” การเรียกรับผลประโยชน์ดังกล่าว

สรุปภาพรวม ทัศนคติบุคลากรในหน่วยงานมีความเห็นในประเด็นการปฏิบัติหน้าที่ของ บุคลากรอื่นในหน่วยงานของตนเอง มีการปฏิบัติงานอย่างมุ่งมั่น เต็มความสามารถ และมีความรับผิดชอบต่องานในหน้าที่ที่รับผิดชอบ ซึ่งล้วนถือเป็นลักษณะการปฏิบัติหน้าที่ในบารมีเจ้าหน้าที่ของรัฐ อย่างมีคุณธรรม

ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ เป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการดำเนินการต่าง ๆ ของหน่วยงานตนเอง ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการใช้จ่าย งบประมาณ โดยทัศนคติของบุคลากรในหน่วยงาน แยกตามข้อความเชิงบวก และเชิงลบ สรุปผลได้ดังนี้

ข้อความเชิงบวก เป็นประเด็นคำถาม เรื่อง การรับรู้เกี่ยวกับแผนการใช้จ่าย งบประมาณของหน่วยงาน การใช้งบประมาณโดยคำนึงถึงความคุ้มค่า และไม่บิดเบือนวัตถุประสงค์ของ งบประมาณที่ตั้งไว้ โปร่งใสตรวจสอบได้ ผลการประเมิน คือ “มาก” ในทุกข้อความ

ข้อความเชิงลบ เป็นประเด็นคำถาม เรื่อง ผลประโยชน์ทับซ้อน และการเบิกจ่าย เป็นเท็จ เช่น ค่าทำงานล่วงเวลา ผลการประเมิน บุคลากรในหน่วยงานมีความเห็นว่า “น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย”

สรุปภาพรวม ทัศนคติบุคลากรในหน่วยงานต่อประเด็นการใช้งบประมาณมีความโปร่งใส และไม่เอื้อประโยชน์แก่ตนเองหรือพวกพ้อง อีกทั้ง ยังให้ความสำคัญกับการเปิดโอกาสให้บุคลากรภายใน มีส่วนร่วมในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณของตนเองได้

ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ เป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการรับรู้ ของบุคลากรในหน่วยงานต่อการใช้อำนาจของผู้บังคับบัญชาตนเอง ในประเด็นเกี่ยวข้องกับการมอบหมายงาน การประเมินผลงาน ปฏิบัติงาน ทัศนคติของบุคลากรในหน่วยงาน แยกตามข้อความเชิงบวก และเชิงลบ สรุปผลได้ดังนี้

ข้อความเชิงบวก เป็นประเด็นคำถาม เรื่อง การมอบหมายงานอย่างเป็นธรรม การประเมินผลการปฏิบัติงานตามระดับคุณภาพของงาน และการคัดเลือกผู้เข้ารับการศึกษา การศึกษา ดูงานอย่างเป็นธรรม ผลการประเมิน คือ “มาก” และรองลงมา คือ “มากที่สุด” ในทุกข้อความ

ข้อคำถามเชิงลบ เป็นประเด็นคำถาม เรื่อง ผู้บังคับบัญชาสั่งการให้ทำธุระส่วนตัว หรือ สั่งการให้ทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้องเสี่ยงต่อการทุจริต ผลการประเมิน บุคลากรในหน่วยงานมีความเห็นว่า “น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย”

สรุปภาพรวม ทศนคติบุคลากรในหน่วยงานต่อการใช้อำนาจของผู้บังคับบัญชาเป็นไปอย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ และไม่มีการแทรกแซงของผู้มีอำนาจ การซื้อขายตำแหน่ง หรือการเอื้อผลประโยชน์ให้กลุ่มหรือพวกพ้อง

ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ เป็นตัวชี้วัดที่วัดประสงค์เพื่อ การประเมินการรับรู้ของบุคลากรในหน่วยงานต่อการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับ พฤติกรรมของบุคลากรภายใน การนำทรัพย์สินของทางราชการไปเป็นของตนเองหรือนำไปให้ผู้อื่น โดยทัศนคติของบุคลากรในหน่วยงาน แยกตามข้อคำถามเชิงบวก และเชิงลบ สรุปผลได้ดังนี้

ข้อคำถามเชิงบวก เป็นประเด็นคำถาม เรื่องความสะดวกในการยืมทรัพย์สินของทางราชการ มีการขออนุญาตอย่างถูกต้อง ทราบแนวทางการปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ หน่วยงานมีการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ ผลการประเมิน คือ “มาก” และรองลงมา คือ “มากที่สุด” ในทุกข้อคำถาม

ข้อคำถามเชิงลบ เป็นประเด็น เรื่อง การนำทรัพย์สินของทางราชการเป็นของส่วนตัว หรือนำไปให้กลุ่มพวกพ้องหรือบุคคลภายนอกมีการนำทรัพย์สินของทางราชการไป โดยไม่ได้รับการอนุญาต อย่างถูกต้องจากหน่วยงาน ผลการประเมิน บุคลากรในหน่วยงานมีความเห็นว่า “น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย”

สรุปภาพรวม ทศนคติบุคลากรในหน่วยงานในเรื่องใช้ทรัพย์สินของทางราชการ โดยมีความเห็นว่าหน่วยงานมีแนวทางการปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของทางราชการอย่างถูกต้อง มีการกำกับดูแล และตรวจสอบอย่างมีประสิทธิภาพ อีกทั้ง ยังมีขั้นตอนที่สะดวกในการยืมทรัพย์สินของทางราชการ

ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต เป็นตัวชี้วัดที่มีวัดประสงค์เพื่อประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการแก้ไขปัญหาการทุจริตของหน่วยงาน ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการให้ความสำคัญของผู้บริหารสูงสุดในการต่อต้านการทุจริต โดยหน่วยงานจะต้องมีการจัดทำแผน ด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต และทบทวนมาตรการป้องกันการทุจริต เพื่อให้เกิดการแก้ไขปัญหา อย่างเป็นรูปธรรม

ข้อคำถามเชิงบวก ทุกประเด็น เป็นคำถาม เรื่อง การให้ความสำคัญ นโยบายการป้องกันและปราบปรามการทุจริตรวมถึงประสิทธิภาพในการแก้ไขปัญหาการทุจริต และความเชื่อมั่น ของบุคลากรในการร้องเรียนเมื่อพบเห็นการทุจริตภายในหน่วยงานด้วย ผลการประเมิน คือ “มากที่สุด” และ “มาก” รองลงมา

สรุปภาพรวม ทศนคติบุคลากรในหน่วยงานมีความเห็นว่าผู้บริหารสูงสุดให้ความสำคัญในการต่อต้านการทุจริต มีมาตรการในการป้องกันปราบปรามและแก้ไขปัญหาการทุจริตอย่างมีประสิทธิภาพ และมีการนำผลการตรวจสอบของฝ่ายตรวจสอบไปปรับปรุงการปฏิบัติงานตลอดจนมีการเฝ้าระวังตรวจสอบการทุจริต และการลงโทษทางวินัย เมื่อตรวจสอบพบว่ามีกระทำความผิด

๑.๓ ข้อเสนอแนะ/มาตรการและแนวทางการแก้ไขปัญหาที่เทศบาลตำบลเขาขวางจะได้ดำเนินการ โดยจากผลการประเมินดังกล่าว เทศบาลตำบลเขาขวางได้รับการประเมินอยู่ในระดับดี ชี้ให้เห็นว่า

บุคลากรภายในส่วนใหญ่มีความเห็น เชื่อมั่นในการดำเนินงานที่โปร่งใส และการมีมาตรฐานในการปฏิบัติงานค่อนข้างให้ความสำคัญกับการดำเนินงานที่มีมุ่งให้เกิดประโยชน์สาธารณะมากกว่าประโยชน์ส่วนบุคคลไม่มีพฤติกรรมการเรียกรับเงินทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นๆ กระบวนการจัดทำงบประมาณเป็นไปด้วยความโปร่งใสมีการใช้จ่ายงบประมาณตรงไปตรงมาการบริหารงานของผู้บริหารของเทศบาล(นายกเทศมนตรีตำบลเขาขวาง) เป็นแบบอย่างที่ดีในการใช้อำนาจ อย่างเป็นธรรม มีกลไกในการป้องกันแก้ไขปัญหาการทุจริตที่มีประสิทธิภาพ จะเห็นได้จากผลการประเมิน ดังกล่าว เทศบาลจะได้รับการการประเมินอยู่ในระดับดี แต่เทศบาลยังเล็งเห็นถึงความสำคัญในการสร้างความตระหนักรู้ของบุคลากรภายในเทศบาล ด้วยเหตุผลนี้ เทศบาลจึงได้มีการจัดทำมาตรการ และประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรม่นสังกัดรับทราบและยึดเป็นแนวทางการปฏิบัติเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดจน ความเข้าใจที่ถูกต้องให้แก่บุคลากรในสังกัด ดังตาราง ดังต่อไปนี้

ตัวชี้วัด	ข้อเสนอแนะ/มาตรการ/แนวทางการแก้ไขปัญหา	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่	-มีการดำเนินการตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ กล่าวคือ การปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่จะดำเนินการตามคู่มือในการปฏิบัติงาน ซึ่งประกอบด้วย หลักเกณฑ์ วิธีการ ขั้นตอน ระยะเวลาในการพิจารณาอนุญาตอย่างชัดเจน	-ศูนย์ดำรงธรรมจังหวัด และส่วนราชการส่วนภูมิภาคที่เกี่ยวข้อง
ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้ งบประมาณ	-เผยแพร่แผนการใช้จ่ายงบประมาณและเปิดโอกาสให้เจ้าหน้าที่มีส่วนร่วมในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงาน -สนับสนุนให้บุคลากรเข้าร่วมฝึกอบรมหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้าง	-ฝ่ายการเงินของส่วนราชการ -ส่วนราชการส่วนภูมิภาค

ตัวชี้วัด	ข้อเสนอแนะ/มาตรการ/แนวทางการแก้ไขปัญหา	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ	-จัดทำหลักเกณฑ์เพื่อลดการใช้ดุลพินิจ หรือการใช้อำนาจของผู้บังคับบัญชา	-สำนักงานจังหวัดราชบุรี
ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สิน ของทางราชการ	-จัดทำหลักเกณฑ์การขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงาน	-สำนักงานจังหวัดราชบุรี และส่วนราชการส่วนภูมิภาค
ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหา การทุจริต	-ประกาศเจตจำนงสุจริตในการบริหารงานของผู้ว่าราชการจังหวัด และมีการสื่อสารผ่านทางเว็บไซต์ -จัดโครงการฝึกอบรม/สัมมนาที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันและปราบปรามการทุจริต -คัดเลือกเขตชูเกียรติข้าราชการดีเด่น	-สำนักงานจังหวัดราชบุรี และส่วนราชการส่วนภูมิภาค

๒. ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงการทำงาน จำนวน ๑๕ ข้อคำถาม โดยใช้แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ภายนอก(External Integrity and Transparency Assessment :EIT) เป็นเครื่องมือที่ใช้ในการประเมิน

๒.๑ ตารางแสดงผลคะแนนโดยแยกตามตัวชี้วัด ๖ - ๘ และข้อคำถาม E๑ - E๑๕ ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงานประกอบด้วย ๕ ข้อคำถาม ดังต่อไปนี้

E๑ เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ ปฏิบัติงาน/ให้บริการท่าน ตามประเด็นดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด				
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด
โปร่งใสเป็นไปตามขั้นตอนที่กำหนด	๐.๐๐%	๓.๒๓%	๗๖.๓๔%	๒๐.๔๓%
โปร่งใสเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	๐.๐๐%	๕.๓๘%	๗๔.๑๙%	๒๐.๔๓%

E๒ เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ ปฏิบัติงาน/ให้บริการท่าน กับผู้มาติดต่ออื่น ๆ อย่างเท่าเทียมกันมากน้อยเพียงใด				
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด
เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ ปฏิบัติงาน/ให้บริการแก่ท่าน กับผู้มาติดต่ออื่น ๆ อย่างเท่าเทียมกันมากน้อยเพียงใด	๐.๐๐%	๖.๔๕%	๖๐.๒๒%	๓๓.๓๓%

E๓ เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อให้ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินการ/ให้บริการแก่ท่านอย่างตรงไปตรงมา ไม่ปิดบังหรือบิดเบือนข้อมูล มากน้อยเพียงใด				
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด
เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อให้ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินการ/ให้บริการแก่ท่านอย่างตรงไปตรงมา ไม่ปิดบังหรือบิดเบือนข้อมูล มากน้อยเพียงใด	๑.๐๘%	๘.๖๐%	๕๖.๙๙%	๓๓.๓๓%

E๔ ในระยะเวลา ๑ ปีที่ผ่านมา ท่านเคยถูกเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดตอร้องขอให้จ่ายหรือให้สิ่งดังต่อไปนี้ เพื่อแลกกับการปฏิบัติงาน การอนุมัติ อนุญาต หรือให้บริการ หรือไม่		
หัวข้อการประเมิน	มี	ไม่มี
เงิน	๐.๐๐%	๑๐๐.๐๐%
ทรัพย์สิน	๑.๐๘%	๙๘.๙๒%
ประโยชน์อื่นๆที่อาจคำนวณเป็นเงินได้ เช่น การลดราคา การให้ความบันเทิง เป็นต้น	๐.๐๐%	๑๐๐.๐๐%

E๕ หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการดำเนินงานโดยคำนึงถึงประโยชน์ของประชาชนและส่วนรวมเป็นหลัก มากน้อยเพียงใด				
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด
หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการดำเนินงานโดยคำนึงถึงประโยชน์ของประชาชนและส่วนรวมเป็นหลัก มากน้อยเพียงใด	๑.๐๘%	๖.๔๕%	๗๓.๑๒%	๑๙.๓๕%

E๖ การเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีลักษณะดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด				
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด
เข้าใจถึงง่าย ไม่ซับซ้อน	๑.๐๘%	๙.๖๘%	๗๗.๔๒%	๑๑.๘๓%
มีช่องทางหลากหลาย	๓.๒๓%	๑๓.๙๘%	๗๓.๑๒%	๙.๖๘%

E๗ หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการเผยแพร่ผลงานหรือข้อมูลที่สาธารณชนควรรับทราบอย่างชัดเจน มากน้อยเพียงใด				
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด
หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการเผยแพร่ผลงานหรือข้อมูลที่สาธารณชนควรรับทราบอย่างชัดเจน มากน้อยเพียงใด	๒.๑๕%	๑๒.๙๐%	๗๒.๐๔%	๑๒.๙๐%

E๘ หน่วยงานที่ท่านติดต่อมีช่องทางรับฟังคำติชมหรือความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงาน/การให้บริการ หรือไม่				
หัวข้อการประเมิน	มี		ไม่มี	
หน่วยงานที่ท่านติดต่อมีช่องทางรับฟังคำติชมหรือความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงาน/การให้บริการ หรือไม่	๙๓.๕๕%		๖.๔๕%	

E๙ หน่วยงานที่ท่านติดต่อมีการชี้แจงและตอบคำถามเมื่อมีข้อกังวลสงสัยเกี่ยวกับการดำเนินงานได้อย่างชัดเจน มากน้อยเพียงใด				
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด
หน่วยงานที่ท่านติดต่อมีการชี้แจงและตอบคำถามเมื่อมีข้อกังวลสงสัยเกี่ยวกับการดำเนินงานได้อย่างชัดเจน	๐.๐๐%	๑๐.๗๕%	๖๕.๕๙%	๒๓.๖๖%

ดำเนินงานได้อย่างชัดเจน มากน้อยเพียงใด				
--	--	--	--	--

E๑๐ หน่วยงานที่ติดต่อ มีช่องทางให้ผู้มาติดต่อร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานหรือไม่			
หัวข้อการประเมิน		มี	ไม่มี
หน่วยงานที่ติดต่อ มีช่องทางให้ผู้มาติดต่อร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานหรือไม่		๙๑.๔๐%	๘.๖๐%

E๑๑ เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการปรับปรุงคุณภาพการปฏิบัติงาน/การให้บริการให้ดีขึ้นมากน้อยเพียงใด				
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด
เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการปรับปรุงคุณภาพการปฏิบัติงาน/การให้บริการให้ดีขึ้นมากน้อยเพียงใด	๐.๐๐%	๘.๖๐%	๗๖.๓๔%	๑๕.๐๕%

E๑๒ เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการปรับปรุงวิธีการและขั้นตอนการดำเนินงาน/การให้บริการดีขึ้นมากน้อยเพียงใด				
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด
เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการปรับปรุงวิธีการและขั้นตอนการดำเนินงาน/การให้บริการดีขึ้น มากน้อยเพียงใด	๐.๐๐%	๖.๔๕%	๗๗.๔๒%	๑๖.๑๓%

E๑๓ หน่วยงานที่ติดต่อ มีการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินงาน/การให้บริการให้เกิดความสะดวกรวดเร็วมากขึ้น หรือไม่			
หัวข้อการประเมิน		มี	ไม่มี
หน่วยงานที่ติดต่อ มีการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินงาน/การให้บริการให้เกิดความสะดวกรวดเร็วมากขึ้น หรือไม่		๙๑.๔๐%	๘.๖๐%

E๑๔ หน่วยงานที่ท่านติดต่อเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานได้ดีขึ้น มากน้อยเพียงใด				
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด

หน่วยงานที่ท่านติดต่อเปิดโอกาสให้ ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการ ดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานได้ดีขึ้น อย่างน้อยเพียงใด	๒.๑๕%	๓๔.๔๑%	๕๑.๖๑%	๑๑.๘๓%
---	-------	--------	--------	--------

E๑๕ หน่วยงานที่ท่านติดต่อมีการปรับปรุงการดำเนินงาน/การให้บริการ ให้มีความโปร่งใสมากขึ้น มากน้อย เพียงใด				
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือ ไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด
หน่วยงานที่ท่านติดต่อมีการปรับปรุงการ ดำเนินงาน/การให้บริการ ให้มีความโปร่งใส มากขึ้น มากน้อยเพียงใด	๒.๑๕%	๓.๕๓%	๓๗.๔๒%	๑๒.๙๐%

**๒.๒ ภาพรวมทัศนคติของผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของจังหวัดราชบุรีโดย
แบ่งตามหัวข้อตัวชี้วัด ๓ ตัวชี้วัด**

ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน เป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการรับรู้ของ
ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงานต่อคุณภาพการดำเนินงานในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับ
การปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ โดยทัศนคติของผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย แยกตามข้อคำถาม
เชิงบวก และเชิงลบ สรุปผลได้ดังนี้

ข้อคำถามเชิงบวก เป็นประเด็นคำถาม เรื่อง การปฏิบัติงาน/การให้บริการมีความเท่าเทียม
ตรงไปตรงมาไม่ปิดบังหรือบิดเบือนข้อมูล และคำนึงถึงผลประโยชน์ของประชาชน และส่วนรวมเป็นหลัก ผลการ
ประเมิน คือ “มาก” และรองลงมา คือ “มากที่สุด” ข้อคำถามเชิงลบ เป็นประเด็นคำถามว่าเคยถูกเจ้าหน้าที่ของ
หน่วยงานร้องขอให้จ่ายเงิน หรือเรียกร้อยทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่น ๆ เพื่อแลกกับการอนุมัติ อนุญาต หรือการ
ให้บริการ ผลการประเมินผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีความคิดเห็นว่า หน่วยงาน “ไม่มี” การ
เรียกรับผลประโยชน์ ดังกล่าว

สรุปภาพรวม ทัศนคติของผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่มีต่อ หน่วยงานมีความ
เชื่อถือในการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ว่ายึดหลักตามมาตรฐาน ขั้นตอน และระยะเวลา ที่กำหนดอย่างเคร่งครัด
ไม่เลือกปฏิบัติ รวมถึงให้ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินการให้บริการของหน่วยงาน อย่างตรงไปตรงมา ไม่ปิดบัง ซึ่ง
สะท้อนถึงการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่อย่างมีคุณธรรม

ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร เป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการรับรู้ของ
ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงานต่อประสิทธิภาพการสื่อสารของหน่วยงาน ซึ่งเป็นข้อ

คำถามเชิงบวกทุกประเด็น ประกอบด้วย ประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการเผยแพร่ข้อมูลในเรื่องต่างๆ ต่อสาธารณชน โดยหน่วยงานมีการเผยแพร่ข้อมูลหลายช่องทาง สามารถเข้าถึงง่ายและไม่ซับซ้อน มีการเผยแพร่ข้อมูลที่สาธารณชนควรรับทราบอย่างชัดเจน มีการชี้แจงและตอบคำถามเมื่อมีข้อกังวลสงสัย เกี่ยวกับการดำเนินงานได้อย่างชัดเจน ผลการประเมิน คือ “มาก” และรองลงมา คือ “มากที่สุด” อีกทั้งยังมี ความเห็นว่าหน่วยงาน “มี” ช่องทางรับฟังความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงานหรือการให้บริการและมีช่องทางในการที่ให้ผู้มาติดต่อร้องเรียน การทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน

สรุปภาพรวม ทศนคติของผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่มีต่อหน่วยงานโดยมีความเห็นว่าหน่วยงานมีการเผยแพร่ข้อมูลครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน รวมถึงจัดให้มีช่องทางให้ซักถามข้อสงสัยและร้องเรียนการทุจริต โดยผ่านช่องทางที่หลากหลายสามารถเข้าถึงได้ง่าย และไม่ซับซ้อนซึ่งสะท้อนถึงการสื่อสารกับผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างมีประสิทธิภาพ

ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน เป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการรับรู้ของผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงานเกี่ยวกับการปรับปรุงพัฒนาหน่วยงาน ซึ่งเป็นข้อคำถามเชิงบวกทุกประเด็น ประกอบด้วย ประเด็นเรื่อง เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานมีการปรับปรุงคุณภาพ ขั้นตอนและวิธีการปฏิบัติงานและการบริการดียิ่งขึ้น ผลการประเมิน คือ “มาก” รองลงมา คือ “มากที่สุด” และในประเด็นเรื่อง การเปิดโอกาสให้เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานและการให้บริการของหน่วยงาน ผลการประเมิน คือ “มาก” “มากที่สุด” และรองลงมา “น้อย” อีกทั้งยังมีความเห็นว่า หน่วยงาน “มี” การนำเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินการ และการให้บริการเพื่อให้เกิดความสะดวกและรวดเร็วมากยิ่งขึ้น

สรุปภาพรวม ทศนคติของผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียโดยมีความเห็นว่าหน่วยงานมีการปรับปรุงพัฒนา ทั้งการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และกระบวนการทำงานให้ดียิ่งขึ้น โดยควรมีกระบวนการเปิดโอกาสให้มีส่วนร่วมในการพัฒนาการดำเนินงานเพื่อให้สอดคล้องกับความต้องการทั้งนี้ นอกจากหน่วยงานจะต้องปรับปรุงการพัฒนาการดำเนินงานให้ดียิ่งขึ้นแล้ว ยังควรให้ความสำคัญการปรับปรุงการดำเนินงานให้มีความโปร่งใสมากขึ้นด้วย

๒.๓ มาตรการที่เทศบาลตำบลเขาขวางได้ดำเนินการโดยวิเคราะห์จากผลการประเมินดังกล่าวชี้ให้เห็นว่าผู้รับบริการผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงานมีความเชื่อมั่นในคุณภาพการดำเนินงานของจังหวัดว่ายึดหลักตามมาตรฐานดำเนินการตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดไว้โดยมีการให้ข้อมูลที่ชัดเจนแก่ผู้รับบริการ อย่างตรงไปตรงมาและการเรียกรับสินบนเพื่อแลกกับการปฏิบัติงาน การอนุมัติอนุญาต ทั้งที่เป็นเงินหรือทรัพย์สิน

นั้นน้อยมาก และเทศบาลมีการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินงาน และการให้บริการ เพื่อให้เกิดความสะดวกรวดเร็ว แต่ในประเด็นที่เทศบาลตำบลเขาขวางควรปรับปรุง คือ ควรเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงานมีส่วนร่วมในการพัฒนาการดำเนินงาน เพื่อสอดคล้องกับความต้องการ และเรื่องการ

เผยแพร่ผลงานหรือข้อมูลที่สาธารณชนควรรับทราบอย่างชัดเจน โดยจะต้องเข้าถึงข้อมูลโดยง่ายไม่ซับซ้อน และควรมีช่องทางที่หลากหลาย ด้วยเหตุผลนี้ เทศบาลตำบลเขาขวางจึงได้มีมาตรการ และแนวทางการแก้ไขโดยวิเคราะห์จากความคิดเห็นของผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของเทศบาล ดังตารางดังต่อไปนี้

ภารกิจ (กิจกรรม)	มาตรการ	หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
ภารกิจหลัก	การปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่จะดำเนินการตามคู่มือในการปฏิบัติงาน	ส่วนราชการส่วนภูมิภาค
-การจัดซื้อจัดจ้าง	-ดำเนินการเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน -สนับสนุนให้บุคลากรเข้าร่วมฝึกอบรมหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้าง	ส่วนราชการส่วนภูมิภาค
-การร้องเรียนเรื่องทุจริต	-มีช่องทางการร้องเรียนเรื่องการทุจริต	ศูนย์ดำรงธรรมจังหวัด

๒. **ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล และตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต** จำนวน ๔๘ ข้อคำถาม แบ่งเป็นตัวชี้วัดย่อย ๗ ตัวชี้วัด โดยใช้แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment:OIT) เป็นเครื่องมือที่ใช้ในการประเมิน

๓.๑ ตารางแสดงผลคะแนนโดยแยกตามตัวชี้วัด ๙ - ๑๐ และข้อคำถาม O๑ - O๔๘

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๑ ข้อมูลพื้นฐาน		
ข้อมูลพื้นฐาน		
ข้อ	ประเด็นการตรวจ	คะแนน
O๑	โครงสร้าง	๑๐๐.๐๐
O๒	ข้อมูลผู้บริหาร	๑๐๐.๐๐
O๓	อำนาจหน้าที่	๑๐๐.๐๐
O๔	แผนยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนาหน่วยงาน	๑๐๐.๐๐
O๕	ข้อมูลการติดต่อ	๑๐๐.๐๐
O๖	กฎหมายที่เกี่ยวข้อง	๑๐๐.๐๐
ข่าวประชาสัมพันธ์		
O๗	ข่าวประชาสัมพันธ์	๑๐๐.๐๐
การปฏิสัมพันธ์ข้อมูล		
O๘	Q&A	๐.๐๐
O๙	Social Network	๑๐๐.๐๐
ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๒ การบริหารงาน		

แผนการดำเนินงาน		
0๑๐	แผนการดำเนินงานประจำปี	๐.๐๐
0๑๑	รายงานการกำกับติดตามการดำเนินงานประจำปี รอบ ๖ เดือน	๐.๐๐
ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๒ การบริหารงาน		
แผนการดำเนินงาน		
0๑๒	รายงานผลการดำเนินงานประจำปี	๐.๐๐
การปฏิบัติงาน		
0๑๓	คู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน	๐.๐๐
การให้บริการ		
0๑๔	คู่มือหรือมาตรฐานการให้บริการ	๑๐๐.๐๐
0๑๕	ข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการ	๐.๐๐
0๑๖	รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจการให้บริการ	๐.๐๐
0๑๗	E-Service	๑๐๐.๐๐
ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๓ การบริหารเงินงบประมาณ		
แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี		
0๑๘	แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี	๐.๐๐
0๑๙	รายงานการกำกับติดตามการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปี รอบ ๖ เดือน	๐.๐๐
0๒๐	รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี	๐.๐๐
การจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ		
0๒๑	แผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือแผนการจัดหาพัสดุ	๐.๐๐
0๒๒	ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ	๐.๐๐
0๒๓	สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุรายเดือน	๐.๐๐
0๒๔	รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ	๐.๐๐
ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๔ การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล		
การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล		
0๒๕	นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล	๐.๐๐
0๒๖	การดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล	๐.๐๐
0๒๗	หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล	๐.๐๐
0๒๘	รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี	๐.๐๐
การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต		
0๒๙	แนวการปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต	๐.๐๐
0๓๐	ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริต	๑๐๐.๐๐
0๓๑	ข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตประจำปี	๐.๐๐
การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม		
0๓๒	ช่องทางการรับฟังความคิดเห็น	๑๐๐.๐๐
0๓๓	การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม	๐.๐๐

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๑ การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต		
เจตจำนงสุจริตของผู้บริหาร		
0๓๔	เจตจำนงสุจริตของผู้บริหาร	๐.๐๐
0๓๕	การมีส่วนร่วมของผู้บริหาร	๐.๐๐
การประเมินความเสี่ยงเพื่อป้องกันการทุจริต		
0๓๖	การประเมินความเสี่ยงการทุจริตประจำปี	๐.๐๐
0๓๗	การดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริต	๐.๐๐
การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร		
0๓๘	การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร	๐.๐๐
แผนการปฏิบัติการป้องกันการทุจริต		
0๓๙	แผนการปฏิบัติการป้องกันการทุจริต	๐.๐๐
0๔๐	รายงานการกำกับติดตามการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี รอบ ๖ เดือน	๐.๐๐
0๔๑	รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี	๐.๐๐
ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๒ มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต		
มาตรการภายในเพื่อส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริต		
0๔๒	มาตรการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะ	๐.๐๐
0๔๓	มาตรการให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีส่วนร่วม	๐.๐๐
0๔๔	มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง	๐.๐๐
0๔๕	มาตรการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต	๐.๐๐
0๔๖	มาตรการป้องกันการรับสินบท	๐.๐๐
0๔๗	มาตรการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม	๐.๐๐
0๔๘	มาตรการตรวจสอบการใช้ดุลยพินิจ	๐.๐๐

3.2 มาตรการที่เทศบาลตำบลเขาขวางได้ดำเนินการ โดยจากผลการประเมินดังกล่าว เทศบาลตำบลเขาขวางมีบางประเด็นที่ยังระดับคะแนนน้อย เช่น การประเมินความเสี่ยงเพื่อป้องกันการทุจริต จึงได้ดำเนินการหาแนวทางแก้ไขโดยแต่งตั้งคณะทำงานด้าน ITA เพื่อวิเคราะห์และมอบหมายให้ทุกส่วนราชการรับผิดชอบในประเด็นที่เกี่ยวข้อง และส่วนราชการที่ได้รับงบประมาณเทศบาลตำบลเขาขวางได้จัดทำแผนป้องกันความเสี่ยง